

تأیید اطلاعات اساتید برای حق التدریس توسط رئیس / معاون آموزشی دانشکده

(ویژه روسا و معاونین آموزش دانشکده‌ها)

چنانچه اطلاعات استاد توسط مسئول آموزش دانشکده تایید شود، رئیس یا معاون آموزشی دانشکده نیز باید اطلاعات مربوط به اساتید را بررسی و تأیید نمایند. برای این منظور به روش زیر عمل نمایید.

مرحله اول: منوی مالی و اداری ← حق التدریس ← بررسی و تأیید تدریس و فعالیت های آموزشی اساتید (شکل ۱)



(شکل ۱)

مرحله دوم: پس از ورود به صفحه «بررسی و تأیید تدریس و فعالیت های آموزشی اساتید» روی علامت سوال کنار گزینه «ترم ارائه» کلیک نموده و ترم موردنظر را انتخاب کنید. گزینه «وضعیت استخدامی» را با استفاده از منوی کشویی روی وضعیت مورد نظر (بطورمثال: پیمانی) قرار داده و سپس دکمه «جستجو» را کلیک نمایید. (شکل ۲)



(شکل ۲)

بعد از جستجو فهرست اساتید گروه دارای وضعیت استخدامی تعیین شده، نشان داده می‌شود. (شکل ۳)
توجه: لازم است پیش از تایید رئیس یا معاون دانشکده، مسئول آموزش دانشکده اطلاعات اساتید را تایید کرده باشد.

بررسی و تایید تدریس و فعالیتهای آموزشی اساتید

شماره واحد یا مرکز: [] دانشگاه: []
ترم ارائه درس: ۳۹۰۱ ترم اول سال تحصیلی ۹۰-۹۱ وضعیت استخدامی: [] پیمانی

جهت مشاهده اطلاعات تدریس و فعالیتهای آموزشی استاد بر روی سطر مورد نظر کلیک نمایید.

ردیف	شماره استاد	نام	نام خانوادگی	واحد/مرکز	وضعیت استخدامی	رتبه	پایه	مرحله تایید	سنوات (سال)	نوع استاد	رشته
۱	۳۰۰۰۴۹			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۳	استاد		آموزشی	ریاضی
۲	۳۷۹۴۱۳			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۱			آموزشی	ریاضی
۳	۳۰۰۰۲۳			دانشگاه	پیمانی	استادیار				آموزشی	آموزش ریاض
۴	۳۷۹۴۱۹			دانشگاه	پیمانی	استادیار				آموزشی	آمار
۵	۳۸۶۱۵۵			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۳	استاد		آموزشی	آمار
۶	۳۸۵۰۳۷			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۳			آموزشی	بزرگی اجث
۷	۳۰۰۰۱۰			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۳			آموزشی	ریاضی
۸	۳۸۶۰۳۹			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۲			آموزشی	آمار
۹	۳۷۵۶۵۵			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۳	مسئول آموز...		آموزشی	آمار
۱۰	۳۸۷۰۶۷			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۲			آموزشی	آمار
۱۱	۳۸۶۱۱۹			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۲			آموزشی	ریاضی
۱۲	۳۷۹۳۸۸			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۱			آموزشی	ریاضی گراید
۱۳	۳۷۹۳۷۶			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۳			آموزشی	آمار کاربرد:
۱۴	۳۷۹۴۵۶			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۱			آموزشی	انفورماتیک
۱۵	۳۸۶۰۴۶			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۱			آموزشی	فیزیک - انا
۱۶	۳۷۹۴۴۵			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۱			آموزشی	ریاضی

۱ پیغام جستجو با موفقیت انجام شد.

(شکل ۳)

مرحله سوم: برای تایید اطلاعات هر استاد بر روی نام وی کلیک نمایید. با اینکار به صفحه «تدریس و فعالیت های آموزشی اساتید» منتقل می‌شوید. (شکل ۴)

تدریس و فعالیتهای آموزشی اساتید

ترم ارائه درس: ۳۹۰۱ ترم اول سال تحصیلی ۹۰-۹۱ شماره استاد: []

مشخصات استاد:

واحد/مرکز: [] دانشگاه: []
وضعیت استخدامی: [] پیمانی
رتبه: [] استادیار
پایه: []
مشاهده وضعیت پرداخت حق التدریس: []

الف_ فعالیتهای آموزشی:

تایید	نام درس	واحد عملی	واحد تئوری	نوع درس	ساعت درس	مقطع درس	بار چندم	درصد مشارکت دانشجو	تعداد واحد معادل
بده	روشای چندمتغیری پیوسته	۳	۰	تئوری کارشناسی	۰	کارشناسی تکراری	۱۰۰	۳۰	۳
بده	روشای چندمتغیری پیوسته	۰	۱	عملی دروس عملی و آزمایشگاهی کارشناسی	۰	کارشناسی تکراری	۱۰۰	۳۰	۱/۳۳
بده	مدلهای خطی ۱	۴	۰	تئوری ارتد علوم پایه و معادلات	۰	کارشناسی تکراری	۱۰۰	۱۳	۴

ب_ فعالیتهای آموزشی_بزرگشماره:

شماره فعالیت	شماره دانشجو	نام و نام خانوادگی	تاریخ تصویب	واحد	نام درس	تعداد مشارکت دانشجو	درصد مشارکت استاد	سمت	درصد پیشرفت	واحد معادل	عملیات

(شکل ۴)

مرحله چهارم: پس از بررسی اطلاعات استاد بر روی گزینه «تائید» کلیک نمایید. (شکل ۵)

وضعیت نهایی:	تعداد واحد	نوع واحد
	۱۰/۳۳	واحد معادل درس
	۲/۲۵	واحد معادل پروژه
	۰	واحد معادل خدمات
	۷/۲۳۱	واحد موظف
	۱۲/۵۸	جمع واحد تدریس
	۰	ضریب سختی
	۰	کسری موظف
	۰	درویس خاص
	۵/۳۴۹	واحد حق التدریس
	۰	مازاد واحد

مرحله تایید مسئول آموزش دانشکده تاریخ تایید ۱۳۹۰/۱۲/۰۸ اطلاعات فوق مورد تایید اینجانب است

تایید تایید

جستجو یا موفقیت انجام شد. پیغام ۱

(شکل ۵)

پس از تائید، گزینه «مرحله تائید» از حالت «مسئول آموزش دانشکده» به حالت «رئیس/معاون آموزشی دانشکده» تبدیل می شود. (شکل ۶)

مرحله تایید رئیس / معاون آموزشی دانشکده تاریخ تایید ۱۳۹۰/۱۲/۰۸ اطلاعات فوق مورد تایید اینجانب است

تایید تایید

عملیات تغییر وضعیت تایید با موفقیت انجام شد. پیغام ۱

(شکل ۶)

مرحله پنجم: جهت تایید نهایی دکمه «تائید» را کلیک نمایید. پس از این مرحله، با کلیک بر روی دکمه «بازگشت» می توانید به صفحه قبل باز گردید و اطلاعات مربوط به سایر اساتید را با همین ترتیب تائید نمایید. (شکل ۷)

تایید تایید

بازگشت

جستجو یا موفقیت انجام شد.

(شکل ۷)

مرحله ششم: پس از تایید اطلاعات اساتید دارای وضعیت استخدامی یکسان (بظورمثال: پیمانی) دکمه «شروع مجدد» را کلیک نمایید و «وضعیت استخدام» را به حالت دیگری (بظورمثال: طرح سربازی) تغییر داده و دکمه «جستجو» را کلیک نمایید و مطابق مراحل قبل عمل نمایید.