

تأیید اطلاعات اساتید جهت حق التدریس توسط مدیر گروه

(ویژه مدیر گروه‌های آموزش دانشکده‌ها)

پس از اینکه استاد اطلاعات خود را در سیستم تایید کرد، لازم است مدیر گروه مربوطه اطلاعات استاد را بررسی و تأیید نماید. جهت اینکار به روش زیر عمل فرمایید:

مرحله اول: منوی مالی و اداری ← حق التدریس ← بررسی و تأیید تدریس و فعالیت های آموزشی اساتید (شکل ۱)



(شکل ۱)

مرحله دوم: بعد از ورود به صفحه «بررسی و تأیید تدریس و فعالیت های آموزشی اساتید»، گزینه «ترم ارائه درس» را با کلیک بر روی علامت سوال تعیین نمایید. گزینه «وضعیت استخدامی» را با استفاده از منوی کشویی روی حالت استخدامی موردنظر قرار دهید (بطور مثال با تعیین وضعیت استخدامی پیمانی کلیه اساتید پیمانی گروه قابل مشاهده خواهند بود). پس از این کار دکمه «جستجو» را کلیک نمایید. (شکل ۲)



(شکل ۲)

لیست اساتید گروه مطابق با شکل ۳ نشان داده می‌شود.

توجه: استاد باید اطلاعات خود را تایید کرده باشد، در غیر اینصورت گزینه «مرحله تایید» خالی خواهد بود.

ردیف	شماره استاد	نام	نام خانوادگی	واحد/مرکز	وضعیت استخدامی	مرتبه	پایه	مرحله تایید	سنوات (سال)	نوع استاد	رشته
۱	۳۷۹۴۱۹			دانشگاه	پیمانی	استادیار				آمار	آموزشی
۲	۳۸۶۱۵۵			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۳			آمار	آموزشی
۳	۳۸۶۰۳۹			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۲			آمار	آموزشی
۴	۳۷۵۶۵۵			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۳	استاد		آمار	آموزشی
۵	۳۸۷۰۶۷			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۲			آمار	آموزشی
۶	۳۷۹۳۷۶			دانشگاه	پیمانی	استادیار	۳			آمار	آموزشی

(شکل ۳)

مرحله سوم: جهت تایید اطلاعات هر استاد بر روی نام وی کلیک نمایید تا به صفحه «تدریس و فعالیت های

آموزشی اساتید» مربوط به آن استاد منتقل شوید. (شکل ۴)

ردیف	شماره	نام درس	واحد	واحد عملی	نوع درس	ساعت درس	مقطع درس	بار	درصد مشارکت	تعداد دانشجو	واحد معادل	تایید
۱	۲۲۱۳۰۲۴_۹۹	روشهای چندمتغیری پیوسته	۰	۳	تئوری کارشناسی	۰	کارشناسی	تکراری ۱۰۰	۳۰	۳۰	۳	بله
۲	۲۲۱۳۰۲۴_۹۹	روشهای چندمتغیری پیوسته	۱	۰	عملی آزمایشگاهی کارشناسی و دروس عملی	۰	کارشناسی	تکراری ۱۰۰	۳۰	۷/۳۳	۳	بله
۳	۲۲۱۳۷۵۱_۹۹	مدلهای خطی ۱	۰	۴	تئوری ارتشد علوم پایه و دروس نظری کارشناسی	۰	کارشناسی ارتشد	تکراری ۱۰۰	۱۳	۴	۴	بله

(شکل ۴)

مرحله چهارم: پس از بررسی اطلاعات موجود گزینه «تایید» را کلیک نمایید. (شکل ۵)

عنوان فعالیت	واحد معادل	واحد موظف	اداره	دانشکده	گروه آموزشی
استاد راهنما	۲			علوم ریاضی	ریاضی

نوع واحد	تعداد واحد
واحد معادل درس	۲۲
واحد معادل پروژه	۰
واحد معادل خدمات	۲
واحد موظف	۱۰
جمع واحد تدریس	۲۲
ضریب سختی	۰
کسری موظف	۰
دروس خاص	۰
واحد حق التدریس	۱۲
مازاد واحد	۲

مرحله تایید استاد [] تاریخ تایید ۱۳۹۰/۱۲/۰۷ اطلاعات فوق مورد تایید اینجانب است [تایید] [تایید نمی‌کند] [جستجو] [شروع مجدد]

(شکل ۵)

پس از انجام تایید، گزینه «مرحله تایید» از «استاد» به «مدیر گروه» تبدیل می‌شود، حال لازم است دکمه «تایید» را کلیک نمایید. (شکل ۶)

مرحله تایید مدیر گروه [] تاریخ تایید ۱۳۹۰/۱۲/۰۸ اطلاعات فوق مورد تایید اینجانب است [تایید] [تایید نمی‌کند] [جستجو] [شروع مجدد]

۱ پیغام
عملیات تغییر وضعیت تایید با موفقیت انجام شد

(شکل ۶)

مرحله پنجم: پس از تایید هر استاد، با کلیک بر روی دکمه «بازگشت» (شکل ۷) می‌توانید به صفحه قبل بازگردید و اطلاعات مربوط به بقیه اساتید را با همان روش شرح داده شده تایید نمایید.

مرحله تایید مدیر گروه [] تاریخ تایید ۱۳۹۰/۱۲/۰۸ اطلاعات فوق مورد تایید اینجانب است [تایید] [تایید نمی‌کند] [جستجو] [شروع مجدد]

جستجو با موفقیت انجام شد

(شکل ۷)

مرحله ششم: پس از تایید اطلاعات اساتید دارای یک وضعیت استخدامی یکسان (بطورمثال: پیمانی) دکمه «شروع مجدد» را کلیک نمایید و گزینه «وضعیت استخدام» را به وضعیت دیگری (بطورمثال: طرح سربازی) تغییر داده و دکمه «جستجو» را کلیک نمایید، سپس مراحل قبلی را تکرار نمایید.