**کاربرگ دستیار پژوهشی (دانشجویان دوره ارشد/ دکتری)**

|  |
| --- |
| **الف) مشخصات فردی دانشجو(تکمیل توسط دانشجو)** |
| 1.­­ نام و نام خانوادگی: | 2.­ شماره دانشجویی: |
| 3. ­شماره ملی: | 4.­ مقطع: دکتری: ارشد:  ارشد نخبه**1** | 5. رشته: |
| 6.­ دانشکده و گروه: | 7.­ تلفن همراه: |
| 8. شماره حساب (فقط بانک **تجارت**):  |
| 9. .تاریخ شروع دستیاری**2**از: به مدت .................ماه  | 10. نام و نام خانوادگی استاد ناظر: | 11 . سمت: مشاور:  راهنما:  |
| 12. **الف:** به استحضار می رسانم در این مدت هیچ گونه منبع درآمدی نداشته و صرفاً مشغول تحصیل بوده ام. درصورتی که در آینده خلاف ادعای اینجانب اثبات شود، مسئولیت پاسخگویی به مراجع ذیصلاح قانونی را دارم و متعهد به جبران خسارات وارده می باشم. **ب** : شاغل هستم و کسر مالیات مربوط را می پذیرم.**3**  **امضای متقاضی: تاریخ:** |
| **ب) تکمیل توسط استاد ناظر** |
| **رئیس / معاون پژوهشی محترم دانشکده /پژوهشکده .........................**با سلام و احترام13. اینجانب...................................................................استاد راهنما، استادمشاور دانشجوی با مشخصات فوق، ایشان را به عنوان دستیار پژوهشی خود معرفی می­نمایم. و به استحضار می رسانم؛ در مدت اشاره شده در بند9، دستیار آموزش نیستند.4 لذا با توجه به آیین نامه اعتبار ویژه مورخ 19/4/95و مصوبه هیات محترم رئیسه مورخ 2/11/97 مبنی بر پرداخت حق الزحمه، پرداخت به نامبرده به میزان ................................................ریال از محل اعتبار ویژه اینجانب بلامانع است. ضمنا اینجانب در حال حاضر مجری قرارداد اعتبار ویژه سال ........... می باشم و شرایط پرداخت حق الزحمه دستیار پژوهشی را دارم. **امضای استاد ناظر:**  |
| **ج) تکمیل توسط دانشکده**  |
| **معاونت محترم پژوهشی دانشگاه:** 14. بدینوسیله به استحضار می رساند بررسی های لازم انجام شده و مراتب فوق جهت پرداخت حق الزحمه دستیار پژوهشی تایید می­شود. **الف:** نظر به اینکه نامبرده دانشجوی دوره **دکتری**  **ارشد نخبه**، می­باشد؛ خواهشمند است دستور فرمایید مبلغ .................................... ریال از اعتبار ویژه عضو محترم هیات علمی این واحد، و مبلغ ................................................ ریال از محل اعتبارات پژوهشی دانشگاه ، جمعا مبلغ ................................................... ریال به آقای/خانم ............................................................................. پرداخت گردد.**ب:** نظر به اینکه نامبرده دانشجوی دوره **کارشناسی ارشد** می­باشد؛ خواهشمند است دستور فرمایید مبلغ ..................................................ریال از اعتبار ويژه عضو محترم هیات علمی این واحد به آقای/ خانم ..................................................... پرداخت گردد. **امضای رئیس دانشکده/پژوهشکده:**  **تاریخ و مهر دانشکده:** |
| \*\*توجه: \*. نظر به اینکه فرم های دستیار پژوهشی اسناد مالی تلقی می شوندکلیۀ اطلاعات خواسته شده در این فرم باید به صورت تایپ شده، تکمیل شوند.\*. در تکمیل فرم، تاریخ های گذشته را مرقوم نمایید. به تاریخ­هایی که هنوز سپری نشده ترتیب اثر داده نخواهد شد.. |
| 1. دانشجوی نخبه منحصرا دانشجویان دوره کارشناسی ارشدی هستند که بدون کنکور و با شرایط استعدادهای درخشان وارد دوره کارشناسی ارشد شده­اند.
2. بازه زمانی اعلام شده فقط برای مضربی از یک ماه قابل پرداخت خواهد بود. همچنین سقف قابل قبول در هر کاربرگ 12 ماه می­باشد.
3. برای دانشجویان شاغل امکان پرداخت منوط به کسر مالیات خواهد بود.
4. دانشجویانی که دستیار آموزش هستند؛ همزمان نمی توانند دستیار پژوهش باشند.
5. دانشجویانی که از تحصیلات رایگان **استفاده نمی کنند**(نظیر شهریه پردازها و دانشجویان بورسیه) مشمول دریافت حق الزحمه دستیار نمی شوند.
 |

*حداکثر زمان مجاز برای ارائه فرم به معاونت پژوهشی دانشگاه از تاریخ تکمیل قسمت الف، ده روز می­باشد.*