



### ج- سوابق آموزشی

#### ج-۱- فراگیری و یا ارائه دوره های آموزشی

ردیف	عنوان	ار تاریخ	تا تاریخ	مدت	امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					

#### ج-۲- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی

عنوان	میزان سابقه خدمت مربوط و مشابه - سال	امتیاز

#### ج-۳- میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها

آخرین مدرک تحصیلی	امتیاز
استفاده از نرم افزارهای تخصصی غیر عمومی	امتیاز
دارندگان گواهینامه های ماکروسافت، سیسکو، دوره های MCSE,CCIE	امتیاز

#### ج-۴- میزان تسلط به زبانهای خارجی

آخرین مدرک تحصیلی	امتیاز
دوره های طی شده	امتیاز

\* عضو دارنده مدرک تحصیلی مرتبط با رشته زبان های خارجی در مقطع :

عنوان مدرک :

امتیاز :

#### ج-۵- توسعه فردی (این قسمت توسط مدیر واحد تکمیل شود)

ردیف	عنوان	امتیاز
۱	توسعه فردی که منجر به افزایش بهره وری عضو در انجام وظایف شغلی گردد و با تشخیص مدیر مربوط حداکثر ۲۰ امتیاز تعلق می گیرد.	

جمع امتیاز سوابق آموزشی بررسی شده توسط کارشناس:

تایید و امضاء کارشناس:

د - فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی

د-۱- ارائه پیشنهادات نو و ابتکاری					
ردیف	عنوان پیشنهاد های مصوب	عنوان پیشنهاد های اجرا شده	امتیاز		
۱					
۲					
د-۲- اکتشافات و اختراعات					
ردیف	عنوان اختراعات و اکتشافات تایید شده			امتیاز	
۱					
۲					
د-۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر					
ردیف	عنوان مقاله	عنوان مجله	نوع مجله	امتیاز	
۱					
۲					
۳					
د-۴- ارائه مقاله در سمینارهای علمی					
ردیف	عنوان مقاله	سطح مقاله	امتیاز		
۱					
۲					
د-۵- تالیف و ترجمه					
ردیف	عنوان	نوع	مرتبط یا غیر مرتبط	تایید رئیس دانشکده یا مدیر گروه مربوطه	امتیاز
۱					
۲					
د-۶- ارائه طرحهای تحقیقاتی و یا اجرایی					
ردیف	عنوان طرحهای تایید شده			امتیاز	
۱					
۲					
د-۷- ثبت اختراع و کارهای بدیع هنری					
ردیف	عنوان تایید شده			امتیاز	
۱					
۲					
د-۸- ارائه گزارش های موردی					
ردیف	عنوان	مرجع تایید کننده	گزارشات تایید شده	امتیاز	
۱					
۲					
۳					
د-۹- دریافت لوح تشویق و تقدیر					
ردیف	عنوان	مرجع تایید کننده	تعداد	امتیاز	
۱					
۲					
۳					

