

بسمه تعالی

" پرسشنامه طرح درخواست (خاص مقاطع تحصیلات تکمیلی) در کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه "

- استاد راهنمای گرامی

باسلام و احترام

مقرر است پرونده دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد/ دکتری، آقای / خانم  
خاص دانشگاه مطرح شود. از این رو خواهشمند است با پاسخ دادن به سئوالات ذیل کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه را در  
اتخاذ تصمیم راهنمایی و کمک فرمائید.

با تشکر

مدیریت خدمات آموزشی

۱- رضایت شما از پیشرفت تحصیلی - پژوهشی نامبرده به چه میزان است ؟

عالی  بسیار خوب  خوب  قابل قبول  غیر قابل قبول

۲- حضور مستمر و مؤثر نامبرده در انجام وظایف محوله را چگونه ارزیابی می‌نمایید؟

عالی  بسیار خوب  خوب  قابل قبول  غیر قابل قبول

۳- به نظر شما درصد پیشرفت تدوین و تکمیل پایان نامه / رساله در حال حاضر به چه میزان است؟

عدم تصویب پروپوزال  ۱۰٪  ۲۰٪  ۳۰٪  ۴۰٪  ۵۰٪   
۶۰٪  ۷۰٪  ۸۰٪  ۹۰٪  ۱۰۰٪  سایر موارد.....

۴- آیا به نظر شما نامبرده مستحق مساعدت است ؟ هر توضیحی را لازم می‌دانید مرقوم فرمائید.

۵- به نظر شما نامبرده، حداکثر تا چه زمانی، آمادگی کامل برای دفاع خواهد داشت؟

نام و نام خانوادگی استاد راهنما

امضاء تاریخ

- معاونت محترم پژوهشی واحد

باسلام و احترام

لطفاً وضعیت احراز کفایت دستاوردهای علمی و پژوهشی دانشجو را به شرح ذیل مشخص فرمائید.

با تشکر

مدیریت خدمات آموزشی

۱- تعداد مقالات مستخرج از رساله دانشجوی دکتری ؛

چاپ شده  پذیرفته شده  ارسال شده برای چاپ  در حال آماده سازی

۲- وضعیت تأیید کفایت دستاوردهای علمی و پژوهشی دانشجو در دفتر مدیریت برنامه‌ریزی و پژوهش تحصیلات تکمیلی؛

تا این تاریخ دارد  تا این تاریخ ندارد

نام و نام خانوادگی معاونت پژوهشی واحد

امضاء تاریخ

**"تقاضای طرح در خواست در کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه"**

<p><b>جناب آقای / خانم دکتر</b> <b>استاد محترم راهنما</b> با سلام و احترام خواهشمند است نسبت به درخواست اینجانب مستندات مشروحه ذیل اعلام نظر فرمائید.</p>	
<p>برای نیمسال اول /دوم سال تحصیلی - ) با توجه به دلایل و</p>	
<p><b>موضوع درخواست:</b> <b>شرح درخواست:</b></p>	
<p>نام و نام خانوادگی دانشجو تاریخ امضاء</p>	
<p><b>جناب آقای / خانم دکتر</b> <b>مدیر محترم گروه</b> با سلام و احترام بدین وسیله اعلام می‌نماید با توجه به درخواست آقای/خانم به شماره دانشجویی و رودی نیمسال اول/دوم سال تحصیلی و با عنایت به دلایل فوق‌الذکر خواهشمند است نسبت به درخواست نامبرده برای نیمسال اول / دوم سال تحصیلی - ) دستور لازم را صادر فرمائید.</p>	
<p>نام و نام خانوادگی استاد راهنما تاریخ امضاء</p>	
<p><b>جناب آقای / خانم دکتر</b> <b>معاون محترم آموزشی دانشکده/پژوهشکده/بنیاد ایران شناسی</b> باسلام و احترام تقاضای آقای/خانم در جلسه مورخ شورای گروه مطرح و با آن موافقت شد. خواهشمند است دستور فرمایید اقدام لازم به عمل آید.</p>	
<p>نام و نام خانوادگی مدیر گروه تاریخ امضاء</p>	
<p><b>جناب آقای / خانم دکتر</b> <b>معاون محترم آموزشی پردیس فنی و مهندسی شهید عباسپور / پردیس ۲</b> باسلام و احترام تقاضای آقای/خانم در جلسه مورخ / / شورای گروه مطرح و با آن موافقت شد. خواهشمند است دستور فرمایید اقدام لازم به عمل آید.</p>	
<p>نام و نام خانوادگی معاون آموزشی دانشکده تاریخ امضاء</p>	
<p><b>جناب آقای / خانم دکتر</b> <b>مدیر محترم خدمات آموزشی دانشگاه</b> باسلام و احترام مفاد درخواست دانشجو جهت اطلاع و ارسال خلاصه وضعیت ریز نمرات ایشان به دبیرخانه کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه ارسال می‌شود. خواهشمند است دستور فرمایید اقدام لازم به عمل آید. لازم به ذکر است تقاضای آقای/خانم در جلسه مورخ / / شورای آموزشی دانشکده/پژوهشکده/بنیاد ایران شناسی/پردیس ۲/ پردیس فنی و مهندسی شهید عباسپور مطرح و با آن موافقت شد. پیشنهاد شورا به شرح ذیل است.</p>	
<p>نام و نام خانوادگی معاون آموزشی دانشکده / پژوهشکده / بنیاد ایران شناسی / پردیس ۲ / پردیس فنی و مهندسی شهید عباسپور تاریخ امضاء</p>	

شهادت  
شهید عباسپور  
پردیس ۲  
فنی و مهندسی